



Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №27» г.Сыктывкара  
«Сыктывкар» кар кытшын  
муниципальной администрации  
Йозьвелдӧмӧн вельӧдан  
«27 №-а шӧр школа»  
Сыктывкар муниципальной вельӧдан учреждение

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №437/1 от 02.09.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Советом родителей  
Протокол №1/1 от 01.09.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Советом учащихся  
Протокол №1 от 02.09.2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о правилах внутреннего распорядка учащихся МОУ «СОШ №27» г. Сыктывкар

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся МОУ «СОШ №27» г. Сыктывкар (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г.; Уставом Школы, Положением об использовании устройств мобильной связи МОУ «СОШ №27» г. Сыктывкар, Положением о требованиях, предъявляемых к школьной одежде учащихся.
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств учащихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению учащихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МОУ «СОШ №27» г. Сыктывкар (далее – Школа) и (или) во время мероприятий с участием учащихся Школы, а также основания и порядок привлечения учащихся Школы к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.
- 1.4. Поведение учащихся в Школе регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Школы, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников Школы. Применение физического и (или)

психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

- 1.6. Правила распространяются на всех учащихся Школы.
- 1.7. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления Школы и согласованы с педагогическим советом, советом учащихся, советом родителей.
- 1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Школы. Другие локальные нормативные акты Школы, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.
- 1.9. Правила размещаются в открытом доступе на сайте Школы.

## 2. Права учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на:

- 2.1.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.2. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- 2.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом Школы;
- 2.1.7. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Школой под руководством педагогов;
- 2.1.8. условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- 2.1.9. получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 2.1.10. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- 2.1.11. профессиональную ориентацию;
- 2.1.12. обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы;
- 2.1.13. выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выборе формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2.1.14. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования;
- 2.1.15. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном порядке;
- 2.1.16. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.1.17. перевод в другую ОО, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- 2.1.18. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом;
- 2.1.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом,



лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

- 2.1.20. обжалование актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
- 2.1.22. прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.1.23. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;

### **3. Право учащихся на меры социальной поддержки**

- 3.1. В Школе реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.
- 3.2. Помимо вышеуказанных мер в Школе могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

### **4. Обязанности учащихся**

4.1. Учащиеся обязаны:

- 4.1.1. соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Республики Коми, правовые акты Администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- 4.1.2. соблюдать Устав Школы, решения коллективных органов управления Школы, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Школы;
- 4.1.3. соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, требования антитеррористической безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Школе;
- 4.1.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны Школы;
- 4.1.5. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.1.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.1.7. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 4.1.8. бережно относиться к имуществу Школы;
- 4.1.9. соблюдать требования делового этикета, принятого в Школе;
- 4.1.10. следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом Школы;
- 4.1.11. соблюдать правила посещения Школы учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Школы, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Школы.

### **5. Правила посещения Школы учащимися**



- 5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
- 5.2. Приходить в Школу следует за 15-20 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.
- 5.3. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.
- 5.4. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
- 5.5. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.
- 5.6. Учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.
- 5.7. В Школу запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
- 5.8. Не допускается приводить (приносить) с собой в Школу домашних и иных животных, птиц, рептилий.
- 5.9. Не допускается находиться на территории и в здании Школы в нерабочее время;
- 5.10. В Школе запрещается:
- ✓ распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории;
  - ✓ играть в азартные игры;
  - ✓ курить в здании, на территории;
  - ✓ использовать ненормативную лексику (сквернословить);
  - ✓ приходить в Школу в одежде, не соответствующей установленным в Школе требованиям;
  - ✓ демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
  - ✓ осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
  - ✓ находиться в здании Школе в верхней одежде и (или) головных уборах;
  - ✓ играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
  - ✓ портить имущество Школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
  - ✓ перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
  - ✓ передвигаться в здании и на территории Школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
  - осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Школы без разрешения администрации;
  - осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую

деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;

- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Школы.

- осуществлять решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

- самовольно покидать здание и территорию Школы. Покидать территорию Школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Школы.

## **6. Правила поведения учащихся во время урока**

### **7.**

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зыйти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. Не допускается пользование средствами мобильной связи во время ведения образовательного процесса (урочная деятельность, внеклассные мероприятия) в школе, за исключением: учащихся, нуждающихся в пользовании такими устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.) и учебных занятий учебного предмета информатика для регистрации электронных почтовых ящиков (требуется подтверждение через номер телефона) и вычислений (калькулятор) по темам "Электронная почта" и "Вычисления с помощью приложения Калькулятор".

## **8. Правила поведение учащихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- ✓ шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- ✓ толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Школы, оставлять мусор вне мусорных корзин;

- ✓ употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;



- ✓ громко слушать музыку из звуковоспроизводящих устройств.

## **8. Правила поведения учащихся в столовой**

- 8.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 8.2. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать учащихся вне очереди, за исключением учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов;
- 8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 8.5. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

- 9.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
- 9.2. Во время проведения мероприятия учащимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- 9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 9.4. Учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
- 9.6. Учащиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие учащиеся могут только с разрешения классного руководителя.

## **10. Правила этикета**

Учащиеся должны:

- ✓ здороваться с работниками и посетителями Школы;
- ✓ проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- ✓ уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- ✓ соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- ✓ не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- ✓ не разговаривать громко по телефону.

## **10. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания**

- 10.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка учащимися Школы, и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 10.2. **Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:**
  - ✓ по образовательным программам начального общего образования;
  - ✓ с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой физического психического развития и различными формами умственной отсталости);
  - ✓ во время их болезни, каникул.
- 10.3. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены:



- замечание;
  - выговор;
  - отчисление из школы.
- 10.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- 10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 10.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
- 10.7. До применения наказания администрация школы должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 10.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется к учащемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 2.4., а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
- 10.9. **Отчисление из школы:**
- 10.9.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МОУ «СОШ №27» г.Сыктывкара, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Эта мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания, меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.
- 10.9.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 10.9.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 10.9.4. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, применяется с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 10.9.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация школы незамедлительно обязана проинформировать органы управления образованием администрации МО ГО «Сыктывкар».
- 10.9.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы не позднее чем в месячный срок, принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.
- 10.9.7. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется



соответствующим актом.

## **11. Порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности**

- 11.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.
- 11.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Школы.
- 11.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:
- ✓ жалоба (сообщение, заявление), поданная директору Школы от участника образовательного процесса или иных лиц;
  - ✓ заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.
  - ✓ жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:
    - фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
    - фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);
    - деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.
- 11.4. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:
- ✓ действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
  - ✓ где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
  - ✓ тяжесть дисциплинарного проступка;
  - ✓ виновность в действии (бездействии) конкретных учащихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;
  - ✓ каковы последствия проступка;
  - ✓ обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;
  - ✓ обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность учащегося;
  - ✓ причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
  - ✓ психофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;
  - ✓ другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.
- 11.5. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.
- 11.6. Директор Школы, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия учащегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.
- 11.7. Если проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Школы, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.
- 11.8. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Школы запрашивает письменное объяснение от учащегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если учащийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладывается до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.



- 11.9. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося и родителей несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе.
- 11.10. Отказ учащегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 11.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).
- 11.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия учащегося в Школе по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).
- 11.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- 11.14. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетних учащихся.
- 11.15. Учащийся и (или) родители несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя ОО.

## **12. Основания и порядок поощрения учащихся**

- 12.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за:
- ✓ отличную учебу,
  - ✓ учебные достижения, в т.ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
  - ✓ участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
  - ✓ поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)
- 12.2. В Школе устанавливаются следующие меры поощрений:
- ✓ объявление благодарности;
  - ✓ направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
  - ✓ награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
  - ✓ награждение Почетной грамотой "За отличные успехи в учении";
- 12.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Школы на основании:
- ✓ представления классного руководителя;
  - ✓ представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
  - ✓ обращения отдельных работников Школы;
  - ✓ обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
  - ✓ информации СМИ.

## **13. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

- 13.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Школе посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации учащихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
- 13.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Школе организуются ежедневные дежурства администрации и педагогических работников Школы.

13.3. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным педагогическим работникам запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный педагогический работник должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного администратора.

#### **14. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

14.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

✓ направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;

✓ обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы;

✓ использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов;

✓ Получить помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.