

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №27» г.Сыктывкара  
(МОУ «СОШ №27» г.Сыктывкара)  
«27 №-а шор школа»  
Сыктывкарса муниципальной велодан учреждение

**ПРИКАЗ**

11 августа 2023 г.

№ 341

**О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"(в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ), в целях недопущения коррупционных и иных правонарушений на территории образовательной организации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 27» г. Сыктывкара, заместителя директора Часовскую Надежду Сергеевну.

В случае временного отсутствия Часовской Н.С., заместителя директора, (отпуск, болезнь, командировка) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ «СОШ № 27» г. Сыктывкара назначить Москалеву Ю.Ю., заместителя директора.

2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в школе вменить в обязанности:

- разработку и корректировку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами школы или иными лицами;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.
- разработку План мероприятий по противодействию коррупции в школе;

- ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОО;
  - предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность образовательной организации по противодействию коррупции, в УО.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Блинова