

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава МО ГО «Сыктывкар»  
-руководитель администрации  
Голдин В.Б.



(подпись)

«21» февраля 2022 г.

### ПЛАН

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 27»

г. Сыктывкара

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
на 2023 год.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>						
2.1.	Комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью	Размещение и контроль обновления актуальной информации о созданных в образовательной организации материально-технических условиях, в том числе об имеющихся в соответствии с архитектурными особенностями здания зонах отдыха на официальном сайте, информационных стендах.  Размещение скамеек для отдыха в	март-апрель 2023 года  август-сентябрь 2023 года	Блинова Лариса Александровна, директор	Размещение актуальной информации, в т.ч. числе фотографий, с индивидуальными зонами отдыха для учащихся и педагогов.  Ведется постоянный контроль территории и внешнего вида территории школы в	апрель 2023г

		<p>рекреациях здания школы.</p> <p>Контроль санитарно-гигиенического состояния зон отдыха.</p> <p>Контроль рассмотрения обращений граждан по поводу доступности и состояния зон отдыха.</p>	<p>постоянно</p> <p>по мере поступления обращений</p>		<p>рекреационных школь Взрётся ей сертённая мобильный сайт - шимен состоянием дом отдыха Обращением граждан по поводу доступности и состояния зон отдыха не зафиксировано</p>	
2.2.	<p>Навигация внутри организации (т.е. наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло и прочее)</p>	<p>Инвентаризация имеющейся системы навигации внутри здания организации.</p> <p>Размещение табличек на межэтажных переходах с указанием номеров кабинетов, расположенных на этаже.</p> <p>Обновление табличек с номерами учебных кабинетов.</p>	до 20.08.2023 года	<p>Блинова Лариса Александровна, директор</p>	<p>Проверены информационные составлены таблички и указатели</p> <p>Обновлены таблички и указатели</p>	<p>01.08.2023г</p> <p>04.08.2023г</p>
2.3.	<p>Доступность питьевой воды в помещении организации</p>	<p>Информирование участников образовательных отношений об имеющемся в образовательной организации доступе к питьевой воде, питьевом режиме.</p> <p>Контроль доступности и качества питьевой воды в образовательной организации.</p> <p>Контроль обращений по вопросам доступности и качества питьевой воды.</p>	<p>март - апрель 2023 года</p> <p>раз в две недели</p> <p>по мере поступления обращений</p>	<p>Блинова Лариса Александровна, директор</p>	<p>Информация на предоставлена на квартальных собраниях, информация упр улучшается</p> <p>осуществляется ежедневный контроль доступности и качества питьевой воды</p> <p>Обращения о доступности и качестве воды не зафиксировано</p>	<p>апрель 2023г</p>